

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



**INVITAȚIE**

UNIVERSITATEA	
"DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI	
Nr. înregistrare	16805
Data intrare/iesire	19.05.2016

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați este interesată să achiziționeze "**Servicii publicare ofertă educațională într-un ghid urban**", și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați

Cod de identificare: 3127522

Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România

Telefon: 0236419177

Fax: 0236419177

2. Denumire invitație: "**Servicii publicare ofertă educațională într-un ghid urban**".

3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă;

4. Pentru depunerea ofertei se va completa: - oferta tehnică și financiară;

5. Împărțirea pe lot-uri: nu;

6. Valoarea estimată fără TVA: 1100.00 LEI;:

7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut

8. Coduri CPV: 79341000-6 QA07-6, 79822500-7

9. Tip contract: contract de servicii.

10. Obiectul contractului - achiziția de "**Servicii publicare ofertă educațională într-un ghid urban**".

11. Data limită de depunere a ofertelor: 23.05.2016, ora 16<sup>00</sup>

12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de e-mail: bianca.harabor@ugal.ro sau la nr. de telefon fax 0236419177.

13. Limba de redactare a ofertei: Română

14. Tip de finanțare și modalitate de plată: plata se face în termen de maximum 30 de zile de la prestarea serviciilor, din *venituri proprii ale Universității*, în contul prestatorului deschis la Trezoreria Statului.

15. Moneda în care se transmite oferta de preț : lei

16. Modul de obținere a documentației : atașat invitației.

17. Persoana de contact: Bianca Adina Maftei, tel. 0336130115, e-mail bianca.harabor@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/din catalogul dvs. din SEAP.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail bianca.harabor@ugal.ro

Rector,

Prof. Univ. Dr. Ing. *Julian Gabriel BÎRSAN*



Director Direcția Generală Economică Investiții  
și Relații Internaționale,  
Ing. Cezar BICHESCU

Director Direcția Achiziții și Investiții,  
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,

Ing. Bianca Adina MAFTEI

*B. Maftei*



Aprobat,  
Rector  
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel Bîrsan

### CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele impuse vor fi considerate minimale.

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Prezentul caiet de sarcini este întocmit pentru promovarea ofertei educaționale a Universității „Dunărea de Jos” din Galați aferente sesiunii de admitere din luna iulie 2016, precum și a celei din luna septembrie 2016, într-un ghid urban cu apariție bilunară.

Serviciile de promovare constau în:

**I. Publicarea în ghid astfel:**

- 1 apariție în luna iunie 2016, aferentă promovării sesiunii din iulie 2016;
- 1 apariție în luna august 2016, aferentă promovării sesiunii din septembrie 2016;
- 1 pagină color;
- format A5;
- margine de tăiere de 3 mm;
- în orașele Galați, Brăila, Focșani.

**II. Servicii de Machetare** aferente publicării în ghid (informațiile vor fi transmise de către reprezentanții Serviciului de Relații Internaționale și Interinstituționale).

**NOTĂ:**

Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”. Oferta se va prezenta în lei. Oferta câștigătoare va fi stabilită pe criteriul „prețul cel mai scăzut”.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

ÎNTOCMIT,  
Alina Capăt